



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO - SETEC
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO
CAMPUS BARRA DO GARÇAS – DEPARTAMENTO DE ENSINO

PLANO DE ENSINO

1 – IDENTIFICAÇÃO:

Curso: Tecnologia em Gestão Pública **Ano /Semestre:**2018/2

Componente Curricular: Metodologia do Trabalho Científico

Área: Ciências Humanas

Num. aulas semanais: 2

Total de horas: 34

Total de aulas: 40

Professor(a) Lirian Keli dos Santos

2 – EMENTA / BASES

Métodos de estudo: orientação para a leitura, análise e interpretação de texto. Ciência, metodologia e pesquisa em Gestão. Tipos de pesquisa. O processo de pesquisa. Instrumentos e técnicas de coleta e análise de dados. Estrutura e organização de trabalhos científicos.

3 – OBJETIVOS

3.1 – OBJETIVO GERAL

Habilitar os discentes sobre os princípios da metodologia científica em situações de apreensão, produção e expressão do conhecimento.

3.2 – OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Conhecer e usar os fundamentos, os métodos e as técnicas de elaboração da pesquisa científica.
- Elaborar e apresentar projeto de pesquisa de artigo científico.
- Compreender e empregar as diretrizes do trabalho científico para formatação, indicação de citações, uso de fontes de informação e organização de referências.
- Ampliar o domínio de conhecimento sobre gêneros textuais acadêmicos.
- Compreender o exercício da escrita como elemento constitutivo da produção e expressão do conhecimento.
- Utilizar as normas científicas para apresentar trabalhos e textos acadêmicos.

4 - CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- O que é conhecimento: Senso Comum, Conhecimento Artístico e Conhecimento Científico
- Tipos de Produção (resenhas, resumos, relatório de pesquisa).
- O que é uma pesquisa científica (Estrutura, Formatos, Elementos Básicos).
- Histórico da Pesquisa Científica.
- Problemas, Objetivos (Geral e Específicos), Hipóteses e Variáveis.
- Metodologias de Pesquisa. Métodos, Tipos e Natureza.
- Pesquisa Qualitativa e Pesquisa Quantitativa.
- Instrumentos para Coleta de dados.
- Instrumentos e técnicas de análises de dados.
- Estrutura e organização de trabalhos científicos.

5 – METODOLOGIA E ESTRATÉGIA DE ENSINO

- Uso do conhecimento prévio dos alunos;
- Problematização;
- Aulas expositivas empregando e dialógicas;
- Pesquisas e exercícios extra classes
- Seminários para apresentação de trabalhos de pesquisa;
- Estudos dirigidos em sala de aula

6 – RECURSOS DIDÁTICOS

- Quadro / Canetão / Apagador;
- Jornais, cartazes, revistas e livros;
- Textos manuais; Televisão;
- Aparelho de Som;
- Computador;
- Projetor de multimídia.

7 – AVALIAÇÃO

A avaliação segue critérios estabelecidos na Organização didática da Instituição, fazendo-se uso de provas objetivas e dissertativas, trabalhos em grupos e individuais.

7.1– RECUPERAÇÃO PARALELA

- Identificação das dificuldades de aprendizado;
- Leituras de textos direcionados às dificuldades do aluno.

8 – BIBLIOGRAFIA

8.1 - Básica:

LAKATOS, Eva Maria; MARCONI, Marina de Andrade. Metodologia científica. 7. ed. São Paulo: Atlas, 2007.

RICHARDSON, Roberto Jarry, et al. Pesquisa social: métodos e técnicas. 3. ed. rev. ampl. São Paulo: Atlas, 2007.

GIL, Antonio Carlos. Métodos e técnicas de pesquisa social. 5. ed. São Paulo: Atlas, 2007.

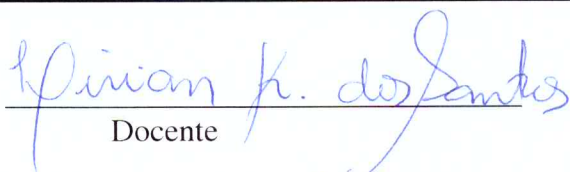
8.2 - Complementar:

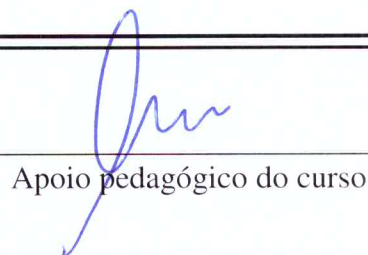
CERVO, Amado Luis; BERVIAN, Antonio. Pesquisa em ciências humanas e sociais. 5. ed. São Paulo: Cortez, 2002.

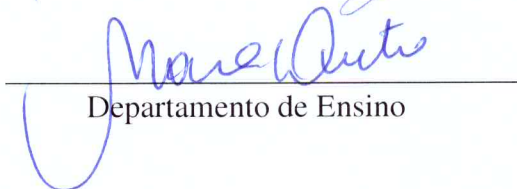
MINAYO, Maria Cecília de Souza. (Org.). Pesquisa social: teoria, método e criatividade. Petrópolis: Vozes, 2002.

SALOMON, Délcio Vieira. Como fazer uma monografia. 11. ed. São Paulo: Martins Fontes, 2004.

SEVERINO, Antônio Joaquim. Metodologia do trabalho científico. 23. ed. rev. e atualizada. São Paulo: Cortez, 2007. IN, Robert K. Estudo de caso: planejamento e métodos. 2. ed. Porto Alegre: Bookman, 2001.


Docente


Apoio pedagógico do curso


Departamento de Ensino

Data: 20/09/2018.

208/2



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO - SETEC
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO
CAMPUS BARRA DO GARÇAS – DEPARTAMENTO DE ENSINO

PLANO DE ENSINO

1 – IDENTIFICAÇÃO:

Curso: Superior em Tecnologia em Gestão Pública **Ano /Semestre:** 2º ano

Componente Curricular: Gestão em Rede

Área: Gestão **Num. aulas semanais:** 4 h/a

Total de horas: 68 h **Total de aulas:** 80h/a

Professor(a): Deise Palaver Garcia

2 – EMENTA / BASES

Globalização. Conceitos. Tipologias de Redes. Noção de Redes Sociais. Arranjos e sistemas produtivos locais e o processo de inovação. Consórcios Intermunicipais. Networking e Organizações Formais e Informais. Desenvolvimento sustentável. Noções de Sistemas de Informação Gerencial.

3 – OBJETIVOS

3.1 – OBJETIVO GERAL

Proporcionar ao discente uma visão ampla sobre Redes de relacionamentos interorganizacionais.

3.2 – OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Discutir o compreender as influências dos processos de globalização;
- Apresentar os conceitos e discutir sobre sustentabilidade no âmbito das instituições públicas;
- Apresentar a origem e conceito de redes, tipos de redes de relacionamentos interorganizacionais;
- Apresentar os tipos e possibilidades de Redes nos setor público;

4 - CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- Processo de Globalização;
- Conceito e origem dos estudos sobre sustentabilidade;
- Sustentabilidade no setor público (A3P);
- Conceito e origem das Redes de relacionamento, Redes Sociais, Redes de pesquisa, Redes de Inovação, Redes de Cooperação, Redes de informação, Joint Venture, Consórcios, Fusões e Aquisições, Clusters, Franquias.
- Arranjos produtivos
- Noções de Sistemas de Informação Gerencial.

5 – METODOLOGIA E ESTRATÉGIA DE ENSINO

Aula expositiva e dialogada com interação professor e aluno de modo que favoreça a discussão e reflexão sobre o tema da aula. Também serão utilizadas:

- Leitura de textos e artigos;
- Apresentação de seminários;
- Resolução de atividade e Estudos de caso, simulado com questões de concurso;
- Trabalhos em grupos.
- Dinâmicas de grupo.

6 – RECURSOS DIDÁTICOS

- Vídeos
- Livros e artigos
- Quadro
- Computador e Data Show.

7 – AVALIAÇÃO

A avaliação será diagnóstica e continuada levando em consideração a Organização Didática do IFMT, sendo que durante o semestre acontecerá:

- Avaliação do conhecimento: no mínimo 1 (uma) prova individual e 1 (um) trabalho, podendo ser utilizados como instrumento do trabalho: exercícios, trabalhos individuais e/ou coletivos, seminários, atividades práticas ou relatórios. Correspondendo a nota 10,0 (dez);

7.1– RECUPERAÇÃO PARALELA

O processo de recuperação paralela seguirá as normas da Organização Didática do IFMT.

8 – BIBLIOGRAFIA

8.1 - Básica:

CAVALCANTI, M. **Gestão social, estratégias e parcerias: redescobrimo a essência da administração brasileira de comunidades para o terceiro setor.** São Paulo: Saraiva, 2008.

MARQUES, E. C. **Redes Sociais, instituições e atores políticos no governo da cidade de São Paulo.** FAPESP, 2003.

OLIVEIRA, F. B. de. **Políticas de gestão pública integrada.** São Paulo: Projeto, 2008

8.2 - Complementar:

FLEURY, S.; OUVRENEY, A. **Gestão de Redes: estratégia de regionalização da política de saúde.** Rio de Janeiro: FGV, 2007.

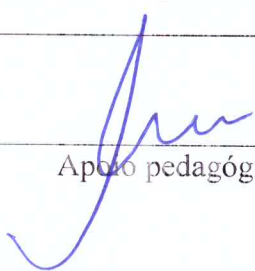
GRAU, N. C. **Repensando o público através da sociedade: novas formas de gestão pública e representação social.** Rio de Janeiro: Revan; Brasília, DF: ENAP, 1998.

OLIVEIRA, J. A. P. **Pequenas empresas, arranjos produtivos locais e sustentabilidade.** São Paulo: FGV, 2009.

TEIXEIRA, F. **Gestão de redes de cooperação interempresariais.** Salvador: Casa da qualidade, 2005. VALE, G. M. V. **Territórios vitoriosos: o papel das redes organizacionais.** Rio de Janeiro: Garamond, 2007.



Docente


Apoio pedagógico do curso


Departamento de Ensino

Data: ___ / ___ / ___.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO - SETEC
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO
CAMPUS BARRA DO GARÇAS – DEPARTAMENTO DE ENSINO

PLANO DE ENSINO

1 – IDENTIFICAÇÃO:

Curso: TECNOLOGIA EM GESTÃO PÚBLICA Ano /Semestre: 2 sem.,

Componente Curricular: Planejamento Governamental

Área: Administração Aulas semanais: 4

Total de horas: 68 Total de aulas: 56

Professor(a): Elizeu Demambro

2 – EMENTA

Planejamento e administração; planejamento organizacional privado; planejamento Governamental: histórico do planejamento governamental, síntese histórica do planejamento no Brasil, perspectivas futuras de planejamento, conceitos e aspectos gerais do planejamento governamental, planejamento estratégico governamental, planejamento nos órgãos, entidades e unidades públicas e planejamento anual em nível de unidade administrativa.

3 – OBJETIVOS

3.1 – OBJETIVO GERAL

Proporcionar uma visão sistêmica e integrada da gestão pública.

3.2 – OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Participar das aulas, executar todas as atividades didáticas, entender sobre Estado, Governo e as funções administrativas na gestão pública.

4- CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Conceitos de planejamentos;
Objetivos e benefícios de planejamento;
Etapas de planejamento;
Tipos de planejamento;
Planejamento Estratégico;
Planejamento Tático;
Planejamento Operacional;
Planejamento estratégico nacional e visões de futuro;
Planejamento estratégico plurianual;
Planejamento estratégico situacional.

5 – METODOLOGIA E ESTRATÉGIA DE ENSINO

Aula expositiva e dialogada, utilização de vídeos e filmes, seminários, trabalhos em grupos, visitas a órgãos públicos, empresas e a outros eventos.

6 – RECURSOS DIDÁTICOS

- Sala de aula com lousa e pincel marcador;
- Notebook e Projetor multimídia;
- Livros sobre o assunto na Biblioteca.

7 – AVALIAÇÃO

O processo de avaliação será feita observação contínua dos discentes, elaboração de trabalhos individuais e/ou coletivos, provas escritas, atividades de aulas práticas, relatórios, provas práticas.

A verificação de aprendizagem será expressa em notas semestrais, numa escala de 0,0 a 10,0 pontos e conduzida da seguinte maneira:

- Aplicação e duas atividades avaliativas por semestre, cada uma com valor máximo de 8,0 pontos.
- Avaliação atitudinal com o valor de 2,0 pontos, divididos em:
 - Assiduidade e pontualidade - 0,5 ponto
 - Realização de atividades escolares - 0,5 ponto
 - Disciplina e respeito - 0,5 ponto
 - Auto-avaliação - 0,5 ponto

A média semestral será a média das duas avaliações aplicadas, e acrescidos até 2,0 pontos referentes à avaliação atitudinal.

8 – BIBLIOGRAFIA

8.1 - Básica: PALUDO, A. V.; PROCOPIUCK, M. Planejamento Governamental: referencial teórico, conceitual e prático – 2 ed. São Paulo: Atlas, 2014.

DAFT, R. Organizações, teorias e projetos. São Paulo: Pioneira, 2008.

MINTZEMBERG, H. Ascensão e queda do planejamento estratégico. São Paulo: Bookman Editora, 2004.

8.2 - Complementar: NÓBREGA, M. da. O futuro chegou. Instituições e desenvolvimento no Brasil. São Paulo: Globo, 2005.

BAZERMAN, M.H. Processo decisório: para cursos de administração, economia e MBAs. Rio de Janeiro: Elsevier/Campus, 2001.

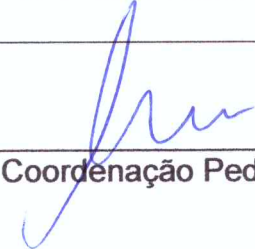
DUPAS, G. Economia global e exclusão social. Pobreza, emprego, estado e o futuro do capitalismo. São Paulo: Paz e Terra, 1999.

HOBSBAWN, E. A era dos extremos. São Paulo: Companhia das letras, 1997.

TINOCO, D. (ET AL.) Políticas públicas, recortes da realidade do Rio Grande do Norte. Natal: Ed. Da UFRN, 2001.



Docente

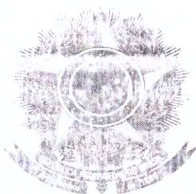


Coordenação Pedagógica



Departamento de Ensino

Data: 02/10/18.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO - SETEC
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO
CAMPUS BARRA DO GARÇAS - DEPARTAMENTO DE ENSINO

PLANO DE ENSINO	
1 - IDENTIFICAÇÃO:	
Curso: Tecnólogo em Gestão Pública	Ano /Semestre: 2018/2
Componente Curricular: Políticas Públicas	
Área: Ciências Humanas	sem. aulas semanais: 4
Total de horas: 68	Total de aulas: 80
Professor(a) João Luis Binde	
2 - EMENTA / BASES	
Conceito de política pública; conceito de política; características do Estado; características das políticas públicas; tipos de políticas públicas; processos em políticas públicas; elaboração e implementação de políticas públicas; políticas públicas no Brasil.	
3 - OBJETIVOS	
3.1 - OBJETIVO GERAL	
<ul style="list-style-type: none">Fornecer ao educando elementos para compreensão dos principais elementos que compõem a política pública.	
3.2 - OBJETIVOS ESPECÍFICOS	
<ul style="list-style-type: none">Capacitar os educando a interpretar textos da área em questão;Habilitar o educando à compreender o conceito de política e sua relação com a moralDiscutir os conceitos fundamentais da Ciência Política relativo à formação do Estado Moderno;Capacitar o educando a compreender os tipos de políticas públicas.	

CAMPOS, Maria da Fatima Fanaque (Organizador). Políticas Públicas e Desenvolvimento Regional. 1ª edição. Salvador: FEA-SUDR, 2000.

DAGNINO, Eveline. Sociedade civil e espaços públicos no Brasil. Rio de Janeiro: Paz e Terra, 2002.

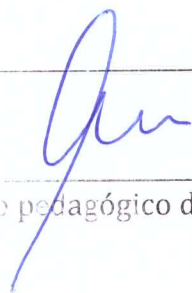
LUBAMBO, Caio W.; COELHO, Denilson B.; MELLO, Marcus André. (org.). Desenho institucional e participação política: experiências no Brasil e na Argentina. Petrópolis: Vozes, 2005.

SARLET, Ingo Wolfgang. Dignidade da pessoa humana e direitos fundamentais. Porto Alegre: Livraria do Advogado, 2002.

SILVA, Christian Luiz (Organizador). Políticas Públicas e Desenvolvimento Local. 1 ed. Rio de Janeiro: Vozes, 2012.

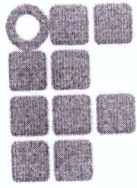

Docente


Departamento de Ensino


Apoio pedagógico do curso

Data:





**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E
TECNOLOGIA DE MATO GROSSO**



CAMPUS BARRA DO GARÇAS

CURSO

SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM GESTÃO PÚBLICA

***COMPONENTE CURRICULAR: MARKETING E EMPREENDEDORISMO NO
SERVIÇO PÚBLICO***

Docente Titular: José Ivo Fernandes de Oliveira

TURMA: II Semestre

Período Letivo: 2018

Regime: Semestral

CARGA HORÁRIA	
Carga Horária Teórica: 68 horas	Carga Horária Prática: 68
Total de aulas: 80 aulas	Total de aulas semanais: 04 aulas

EMENTA
<p>Base conceitual do marketing, funções do marketing, composto de marketing. Melhoria de desempenho do setor público através de aproveitamento de oportunidades para atender a necessidades do cidadão. Aplicação de ferramentas de marketing no setor público. Monitoramento e avaliação de desempenho. Plano de marketing. Noções de atendimento ao público. Fundamentos do Empreendedorismo – definição e origem; migração do Estado patrimonialista ao Estado empreendedor; empreendedorismo privado x público; razões do empreendedorismo. Gestão Empreendedora – análise de cenários; identificação de oportunidades; o ciclo orçamentário e as proposições de ações; casos de sucesso; gestão por resultados; Perfil e Comportamento Empreendedor – síndromes, mitos, características, habilidade inata ou comportamento aprendido, empreendedor e intraempreendedor, e empreendedor estratégico.</p>

OBJETIVOS
<p>Objetivo Geral: Fornecer aos discentes do Curso SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM GESTÃO PÚBLICA, um conjunto de conhecimentos teóricos e práticos acerca dos fundamentos que permeiam o Marketing e o Empreendedorismo, apresentando os principais conceitos e conteúdo de maneira multidisciplinar, sua importância, a sua aplicação nas organizações públicas e privadas.</p> <p>Objetivos Específicos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Possibilitar aos Discentes um conhecimento geral dos principais conceitos e aplicação das técnicas de Marketing; • Propiciar aos Discentes um modelo de análise e acompanhamento, ampliando os conhecimentos sobre o Marketing e o Empreendedorismo, seus históricos e suas aplicações no mundo dos negócios.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO
<ul style="list-style-type: none"> • Importância e escopo do marketing; • Orientações fundamentais do marketing; • Conceitos centrais de marketing; • Marketing Estratégico e Operacional; • Plano de marketing e o seu conteúdo;

- Marketing digital, pessoal, empresarial.
- Identificação de segmentos de mercado e seleção de mercados;
- Segmentação de mercado, consumidores e organizacionais
- O que é *brand equity* e a construção do *brand equity*;
- Definição da estratégia de produto/serviço;
- Gerenciamento da qualidade dos serviços.
- Conceito de empreendedorismo e empreendimento.
- Perfil do empreendedor. Geração de Ideias.
- Estudo de suas variáveis;
- Busca de Informações.
- Mecanismos e procedimentos para criação de empresas.
- Gestão de empreendimentos.
- O plano de negócio. Avaliação de cenários.
- Empreendedorismo
- Conhecendo o empreendedorismo (introdução, estudos, definições de diversos autores)
- Características (perfil) dos empreendedores
- Gerenciando o marketing
- Plano de negócios
- A importância do plano de negócios
- Estrutura do plano de negócios
- Elementos de um plano de negócios eficiente
- Exemplo de um plano de negócios

METODOLOGIA

Aulas expositivas e dialogadas; Interpretação e discussão de textos; Estudo de caso com aplicação às empresas; Vídeos; Exercícios de fixação e uso de laboratório.

RECURSOS DIDÁTICOS

- Sala de aula com lousa e pincel marcador;
- Notebook e Projetor multimídia;
- Livros sobre o assunto na Biblioteca.

FORMA DE AVALIAÇÃO

A avaliação da aprendizagem segue o estabelecido pela Organização Didática do IFMT Art. 317 Todos os componentes curriculares devem ser avaliados numa dimensão somativa através de uma nota de 0 (zero) a 10 (dez), à exceção dos estágios, trabalhos de conclusão de curso, atividades complementares e componentes curriculares com características especiais, nos termos do Projeto Pedagógico do Curso.

Composição das notas das avaliações semestral:

Conforme o Art. 156 da Organização Didática do IFMT, *a cada semestre o docente deverá realizar no mínimo duas avaliações de conhecimento por componente curricular.*

O aproveitamento escolar será avaliado por meio de acompanhamento contínuo do acadêmico e dos resultados obtidos nas avaliações bimestrais, nas atividades programadas, projetos, seminários, relatórios e demais atividades. Haverá em cada bimestre, obrigatoriamente, duas avaliações agendadas pela coordenação, no valor de 0,0 a 10,0 (zero a Dez) que terá o peso 8,0 pontos e 0,0 a 2,0 (zero a dois) pontos da avaliação atitudinal. Nos critérios de avaliação deverão ser observados: organização e lógica das ideias, clareza de expressão, domínio conceitual, coerência e adequação das respostas apresentadas às questões propostas, dentre outros.

Critérios de avaliação:

- Organização de ideias (raciocínio lógico);
- Clareza de expressão;
- Domínio conceitual;
- Desenvolvimento, Coerência e adequação das respostas dadas às questões propostas.
- Correção gramatical e ortográfica;
- Trabalhos elaborados de acordo com as regras da ABNT;
- Pontualidade (na frequência e na entrega de atividades).

Composição da nota de avaliação atitudinal:

Conforme o § 3º do Art. 153, da Organização Didática, a avaliação atitudinal corresponderá ao valor máximo de 2,0 (dois).

Esta nota será a composição de sua participação efetiva: frequência (20%), exposição e debate de temas (20%) e a execução de tarefas (60%).

Critérios de avaliação:

- Organização de ideias (raciocínio lógico);
- Clareza de expressão;
- Domínio conceitual;
- Desenvolvimento, Coerência e adequação das respostas dadas às questões propostas.
- Correção gramatical e ortográfica;
- Trabalhos elaborados de acordo com as regras da ABNT;
- Pontualidade (na frequência e na entrega de atividades).

RECUPERAÇÃO PARALELA

De acordo com o **Art. 164** A recuperação será paralela e contínua, e após cada avaliação, as avaliações serão corrigidas, as dúvidas serão sanadas. Em horário diferente do horário comum das aulas, serão marcados encontros e serão ministradas aulas de reforço, também serão aplicados trabalho e/ou avaliação a fim de que o aluno tenha oportunidade de alcançar a média semestral.

REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

BIBLIOGRAFIA BÁSICA:

KOTLER, P. Marketing no setor público. Porto Alegre: Bookman, 2008.

REZENDE, Denis Alcides; CASTOR, Belmiro Valverde Jobim. Planejamento Estratégico Municipal: empreendedorismo participativo nas cidades, Prefeituras e Organizações Públicas. 2. ed. Rio de Janeiro: Brasport, 2006.

BERNARD, Luiz Antônio. Manual de empreendedorismo e gestão: fundamentos, estratégias e dinâmicas. 1. Ed. São Paulo, Atlas, 2010.

COMPLEMENTAR:

COBRA, Marcos. Administração de marketing no Brasil. São Paulo: Cobra, 2003.

KOTLER, P. O Marketing sem segredos. São Paulo: Bookman, 2005.

BANDEIRA, Cynthia. Aprender a Empreender. Juiz de Fora: Esdeva, 2006.

HERMANN, Ingo Louis. Empreendedorismo e Estratégia. Santa Catarina: Biblioteca Universitária da Unisul, 2005.

SOLOMCA, Davi. Gestão por Resultados na Administração Pública. 2. ed. Santa Catarina: Biblioteca Universitária da Unisul, 2007.

ASSINATURAS

DOCENTE TITULAR

EQUIPE PEDAGÓGICA

COORDENADOR DE CURSO

Luiz Binde
Coordenador do Curso Superior
de Tecnologia em Gestão Pública
Portaria nº 141 de 18/09/18

